

## REGULAMIN ORGANIZACYJNY

### Sal otwartych



w Szkole Podstawowej nr 84 im. Ruchu Obrońców Pokoju we Wrocławiu

**13 lutego 2023 r. – 17 lutego 2023 r.**

#### **Dział 1 – Organizacja sal otwartych**

1. Organizatorem wycieczki jest Szkoła Podstawowa nr 84 im. Ruchu Obrońców Pokoju we Wrocławiu zwana dalej Szkoła Podstawowa nr 84.
2. Sale otwarte polegają na organizacji zajęć plastycznych, muzycznych, rekreacyjno-sportowych, zabaw integracyjnych oraz zajęć warsztatów.
3. Uczestnikami półkolonii są dzieci w wieku od 10 do 12 lat. ( IV-V klasa).
4. Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.
5. Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki.
6. Sale otwarte będą prowadzone w budynku Szkoły Podstawowej nr 84 we Wrocławiu przy ul. Ł. Górnickiego 20.
7. Plan zajęć sporządzany jest przez osoby przygotowujące ofertę sal otwartych i zawiera program rekreacyjno – edukacyjny na czas trwania sal otwartych. Plan ten zostanie podany do wiadomości uczestników na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć i o wszelkich zmianach w programie uczestnicy będą informowani przez wychowawców. Plan zawieszony będzie na tablicy informacyjnej w holu szkoły oraz udostępniony na stronie internetowej szkoły.
8. Kierownik wycieczki jest osobą koordynującą całość wycieczki, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży ( Dz. U. poz.452)
9. Opiekunowie – wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r, w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży ( Dz. U. poz.452)

### 12. Zapisy na sale otwarte

- a) Zapisy na sale otwarte odbywają się do 3.02.2023 r. Rekrutacja może zostać zakończona przed wyznaczonym terminem, jeśli limit miejsc zapełni się wcześniej.
- b) Zapisu można dokonać po złożeniu wypełnionej karty kwalifikacyjnej.
- c) Kartę uczestnika można pobrać ze strony internetowej szkoły [www.sp84.wroclaw.pl](http://www.sp84.wroclaw.pl).
- d) Pierwszeństwo udziału w salach mają uczniowie ze Szkoły Podstawowej nr 84.
- e) Liczba miejsc jest ograniczona

15. Karta uczestnika – Dokument potwierdzający zgłoszenie dziecka na sale otwarte. Jest on obowiązkowy i tylko na jego podstawie można dokonać zapisu dziecka na wspomnianą wyżej formę wypoczynku.

### 16. Rodzice/Opiekunowie prawni/

- a) nie uczestniczą czynnie w zajęciach organizowanych w ramach sal otwartych.
- b) są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z wyznaczonym harmonogramem.
- c) są zobowiązani do wyznaczenia i pisemnego upoważnienia osób, które mogą odbierać dziecko z wypoczynku lub złożenia pisemnej informacji na temat samodzielnego powrotu dziecka.
- d) są zobowiązani zapewnić strój odpowiedni do prowadzonych danego dnia zajęć zgodnych z harmonogramem.
- e) mają prawo pisemnego zgłaszania wniosków do Opiekunów i Kierownika.

## **Dział 2 – Uczestnicy**

### 1. Uczestnicy mają prawo do:

- a) korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,
- b) zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do kadry opiekuńczej i Kierownika wypoczynku,
- c) otrzymywania wyróżnień.

2. Uczestnicy mają obowiązek:

- a) wykonywania poleceń kadry opiekuńczej,
- b) punktualnego stawiania się na zbiórkach,
- c) brania czynnego udziału w zajęciach organizowanych w trakcie sal otwartych,
- d) zachowania porządku i higieny,
- e) przestrzegania zasad bezpieczeństwa
- f) bezwzględności posłuszeństwa podczas zajęć ruchowych oraz w czasie poruszania się podczas wyjść i wycieczek.

3. Uczestnikom zabrania się:

- a) samowolnego odłączania się od grupy, do której zostają przypisani
- b) zażywania leków bez wiedzy opiekuna,
- c) niszczenia sprzętu i wyposażenia,
- d) zachowań agresywnych, używania wulgarnych słów i przekleństw.

4. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika, Rodzic/Opiekun prawny/ może zostać obciążony kosztami naprawy szkody.

### **Dział 3 – Wychowawcy**

1. Obowiązki wychowawcy:

- a) zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wycieczki;
- b) poinformowanie kierownika wycieczki o specjalnych potrzebach uczestników wycieczki;
- c) prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wycieczki,
- d) opracowywanie planu pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupę;
- e) organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia;
- f) realizacja programu;
- g) sprawowanie opieki nad uczestnikami wycieczki zorganizowanymi w grupę w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych;
- h) zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki zorganizowanym w grupę;
- i) prowadzenie innych zajęć zleconych przez kierownika wycieczki.

2. Wychowawca ma prawo:

- a) zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg Kierownikowi wypoczynku
- b) zgłaszania kierownikowi wypoczynku problemów wychowawczych z Uczestnikami.

**Dział 4 – Kierownik wypoczynku**

1. Obowiązki kierownika:

- a) kierowanie wypoczynkiem;
- b) opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wypoczynku i kontrola ich realizacji;
- c) ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku;
- d) kontrola wykonywania obowiązków przez osoby wymienione w pkt 3;
- e) zapewnienie uczestnikom wypoczynku właściwej opieki od momentu przejścia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom;
- f) nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku;
- g) zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku.
- h) przekazanie organizatorowi wypoczynku niezwłocznie po zakończeniu wypoczynku dziennika zajęć i kart zgłoszeniowych;
- i) udostępnienie na wniosek rodziców albo pełnoletniego uczestnika wypoczynku kopii karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku;
- j) nadzór nad realizacją programu;
- k) podział uczestników wypoczynku na grupy.